

AVVISO DI VALUTAZIONE

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

In esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 20/03/2026 ad oggetto “Progressioni orizzontali 2026 – atto di indirizzo” e alla Determina Direttoriale n. 100 del 15/05/2026 di nomina del RUP

RENDE NOTO

ART. 1 Indizione procedura valutativa.

È indetta una procedura interna di valutazione per titoli per la copertura di n.8 (otto) posti così suddivisi:

- n. 1 (uno) per l'area professionale A2;
- n. 4 (quattro) per l'area professionale B1;
- n. 3 (tre) per l'area professionale B2.

ART. 2 Requisiti per l'ammissione.

Possono partecipare alla procedura valutativa i dipendenti di ruolo dell'ATER di Pescara, appartenenti alle aree professionali di cui all'art. 1, con permanenza nel profilo professionale d'appartenenza, **al momento della pubblicazione del presente avviso, non inferiore a 2 anni.**

ART. 3 Domanda di ammissione alla selezione.

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal candidato, dovrà essere redatta in carta semplice e consegnata al Protocollo aziendale, a pena di esclusione, entro e non **oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.** Nella domanda il candidato dovrà autocertificare, ai sensi della normativa di legge, i seguenti dati:

- generalità, luogo e data di nascita;
- residenza o, se diverso dalla residenza, domicilio o recapito ove inviare le comunicazioni relative alla selezione;
- titolo di studio posseduto;
- **anzianità di servizio maturata nel profilo professionale di appartenenza, pari almeno a 2 anni;**
- mansioni svolte in riferimento al posto da occupare;
- eventuali corsi di formazione intervenuti il posto da occupare;
- curriculum vitae et studiorum corredato da ulteriori titoli di servizio e di cultura.

ART. 4 Elementi di valutazione.

Costituiscono elementi di valutazione della procedura interna:

- punteggio complessivo ottenuto nella scheda di valutazione formulata dal Dirigente Responsabile;
- titoli secondo quanto stabilito dagli allegati B e B1 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

ART. 5 Composizione Commissione interna.

La Commissione interna è composta dal Direttore, dal Dirigente Finanziario e da un Funzionario dell'Ente.

ART. 6 Graduatoria finale.

La graduatoria finale sarà pubblicata presso l'Albo pretorio aziendale per un periodo non inferiore a gg. 15 naturali e consecutivi e ne sarà data notizia agli interessati.

Dal ricevimento di tale comunicazione decorrono i termini, con riferimento a ciascun destinatario, per la proposizione di eventuali ricorsi.

ART. 7 Trattamento dei dati personali.

I dati personali saranno oggetto di trattamento per le sole finalità istituzionali connesse all'espletamento della procedura.

ART. 8 Norma finale e di rinvio.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

ART. 9 Responsabile del Procedimento.

Il responsabile del Procedimento è il Dott Marco Santacroce, nominato con Determina Direttoriale n° 100 del 15/05/2026.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Marco Santacroce

Firmato digitalmente da

Marco Santacroce

18/05/2026 11:22:06 UTC+0200