



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 15 DEL 20/03/2026

OGGETTO: PROGRESSIONI ORIZZONTALI 2026- ATTO DI INDIRIZZO

L'anno **duemilaventisei** il giorno 20 del mese di marzo in Pescara presso la sede dell'Ente, previa convocazione ai sensi dell'art. 19 della LR 44/99, si riunisce il Consiglio di Amministrazione.

Presiede l'adunanza il Presidente del C.d.A. Domenico Di Meo ed è presente il componente del C.d.A. Emanuele Evangelista nonché il Revisore Giacomo Acerbo. Assente il componente del C.d.A. Liliana Rullo.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio di Amministrazione, il Direttore dell'ATER, Arch. Gianni D'Addazio, che rimane costantemente presente e provvede alla redazione del verbale della seduta ai sensi dell'art. 20 lettera a), L.R. n. 44 del 21.07.1999.

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione e delle presenze nelle forme di legge e, quindi, la validità della seduta resa in presenza, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento indicato all'oggetto

PREMESSO:

che con protocollo sindacale del 18/1/2007 l'ATER di Pescara, nella persona del Direttore, e la RSU aziendale hanno regolamentato i criteri generali per le progressioni orizzontali del personale;

che tale protocollo sindacale è stato recepito con delibera commissariale n.3 del 23/1/2007 e, successivamente, modificato all'art.7 (composizione commissione interna) con verbale sindacale del 16/1/2009, ratificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 21/1/2009, il quale prevede, tra l'altro la cadenza biennale delle progressioni orizzontali, salvo disponibilità finanziarie;

che le progressioni economiche orizzontali all'interno di una stessa area avvengono tramite procedura valutativa per titoli, individuati nel punteggio complessivo ottenuto nella valutazione del dirigente e nei criteri stabiliti dagli allegati B e B1 del vigente Regolamento Aziendale di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

che le ultime progressioni economiche biennali sono state indette con Delibera del Cda n. 13 del 14/04/2022 e n.12 del 10/05/2024;

RILEVATO:

che come da protocollo sindacale sopra riportato ogni 2 anni è possibile procedere alle suddette progressioni;

che all'interno dell'Ente è da tempo presente una rilevante carenza di personale estesa a tutti i settori a seguito dei numerosi pensionamenti avvenuti negli ultimi anni, soprattutto per le categorie apicali;

che l'Ente nel corso dell'anno 2025 ha provveduto ad integrare parzialmente tale personale mancante mediante l'assunzione di nuovi dipendenti di ruolo e lavoratori interinali;



che per far fronte a tale situazione si è dovuto ricorrere in questi anni anche alla mobilità interna del personale, che ha dovuto assicurare flessibilità nell'interscambiabilità delle funzioni e gravarsi di un maggior carico di lavoro ed ha risposto prontamente alle richieste della dirigenza;

che nel bilancio di previsione 2026 approvato dallo stesso Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 49 del 09/12/2025 è stato previsto, nel costo annuale per la retribuzione dei dipendenti, un importo pari a €. 20.000,00 per far fronte alle suddette progressioni, oltre alla differenza per l'erogazione dell'assegno ad personam per l'anno 2026 per €.3.713,91 con un residuo disponibile di €.16.286,09;

RITENUTO ai fini dell'attuazione delle progressioni orizzontali economiche per l'anno 2026 di mettere a disposizione n.8 posti, di cui n. 1 di livello economico A2, n.4 di livello economico B1 e n. 3 di livello B2;

PRESO ATTO:

che il Dirigente Finanziario ha predisposto prospetto (che costituisce parte integrante del presente atto) da cui risulta il costo annuo per le progressioni orizzontali a partire dal mese di **giugno 2026 pari ad € 6.468,70** oltre oneri contributivi con un residuo disponibile nella voce specifica del bilancio di previsione 2026 pari a €.9.817,39;

DATO ATTO, altresì, che l'Assessore Regionale al Governo del Territorio e Politiche Ambientali con nota prot. 69 del 16/10/2018 ha invitato le ATER abruzzesi a partecipare preventivamente alla Regione le determinazioni e le scelte concernenti le attività principali, tra le quali, le progressioni di carriera "...per ogni opportuno intervento di orientamento, di coordinamento e comunque di collaborazione...";

VISTO il parere del Dirigente Finanziario come da scheda allegata;

VISTO il parere di legittimità del Direttore come da scheda allegata

ad unanimità di voti espressi come per legge

DELIBERA

1. per le motivazioni in narrativa, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di dare il seguente atto di indirizzo e precisamente di dare mandato al Direttore di porre in essere tutti gli adempimenti necessari, per l'avviso per la valutazione interna di progressione orizzontale per titoli, con decorrenza giugno 2026 per la copertura di n.8 posti, di cui n. 1 di livello economico A2, n.4 di livello economico B1 e n. 3 di livello B2;
2. di trasmettere il presente atto alla Regione, Assessorato Governo del Territorio e Politiche Ambientali in osservanza della direttiva prot.69 in data 16/10/2018 dell'Assessore Regionale.

IL DIRETTORE

Arch Gianni D'Addazio

IL PRESIDENTE

Geom. Di Meo Domenico